



Questo strumento è stato progettato per fornire supporto e soluzioni ai problemi comuni che i membri, i gruppi e le strutture di servizio di NA devono affrontare nelle aree rurali o isolate e nello sviluppo delle comunità di Narcotici Anonimi. Sebbene questi problemi si verifichino spesso perché le riunioni sono distanti tra loro o la popolazione è scarsa, non tutti i problemi o le soluzioni qui proposte possono applicarsi a tutte le comunità isolate di NA. I membri sono incoraggiati a provare le idee che sembrano appropriate per le loro esigenze e ad adattarle se necessario. Questo strumento è pensato per essere usato insieme ai materiali di servizio e alle risorse online già esistenti, come approccio coordinato per dare supporto a queste comunità.

## A cosa dobbiamo aspirare quando serviamo nelle comunità NA rurali o isolate?

**Coerenza e perseveranza.** A cosa dobbiamo aspirare quando serviamo nelle comunità di NA rurali o isolate? Poiché può passare del tempo prima che un dipendente in cerca di aiuto trovi NA, soprattutto in una comunità isolata, è essenziale lasciar andare le aspettative. Presentarsi puntualmente ogni settimana per aprire le porte e organizzare la riunione è un'opportunità per praticare la coerenza e la perseveranza. I membri spesso si impegnano a partecipare a una nuova riunione per un anno o più, anche se questo significa aspettare da soli, usando il tempo per leggere la letteratura di NA o per lavorare i Passi.

**Pazienza.** Con i nuovi venuti che potrebbero non sapere come funziona NA, ci sforziamo di incoraggiare, guidare e praticare la pazienza. Le comunità di NA più piccole e isolate tendono a crescere a un ritmo più lento e ogni nuovo venuto è una risorsa preziosa per la crescita di NA; è dunque importante prestare particolare attenzione ai nuovi venuti. Praticare la pazienza può essere utile anche per trovare il nostro posto in una comunità più piccola, dove le possibilità di riunioni e servizi possono essere limitate.

**Tolleranza, gentilezza e compassione.** Questi principi non si applicano solo quando si ha a che fare con i nuovi membri, ma con tutti i membri. La pratica della tolleranza, della gentilezza e della compassione di solito aiuta i nostri sforzi di servizio meglio di un approccio prepotente.

**Inclusività.** "L'anonimato è il fondamento spirituale di tutte le nostre Tradizioni", quindi accogliamo qualsiasi dipendente che frequenta NA. Ognuno di noi ha le stesse opportunità di recupero e i nostri principi dovrebbero sempre venire prima delle nostre personalità.

**Attrazione.** Incarniamo il principio di attrazione quando offriamo un abbraccio, una tazza di caffè o una conversazione. Un atteggiamento positivo e disponibile può contribuire a creare un'atmosfera inclusiva e attraente che incoraggia i membri a tornare.

**Concentrarsi sullo scopo primario: trasmettere il messaggio al dipendente che soffre ancora.** In alcune comunità isolate, dove non c'è una riunione di NA ogni sera della settimana, alcuni membri possono frequentare più di un'associazione, e questo aumenta il potenziale di messaggi confusi. Incoraggiare gentilmente a concentrarsi sul nostro scopo primario, che è il fondamento dei gruppi e delle strutture di servizio di NA, può aiutarci a trasmettere un chiaro messaggio di recupero. Inoltre, incoraggiare i membri con maggiore esperienza in NA che vivono in comunità più grandi a recarsi in aree più isolate per condividere o assumere impegni di servizio può contribuire a sostenere il nostro scopo primario.

**Comunicazione efficace.** Quando siamo coerenti e chiari nel nostro messaggio di recupero, i nostri sforzi per raggiungere i dipendenti che soffrono vengono potenziati.

**Prudenza.** La pratica della prudenza può aiutarci a superare le nostre limitate risorse umane e finanziarie. Possiamo iniziare a pensare in modo più prudente chiedendoci: "Cosa dobbiamo fare prima per trasmettere meglio il messaggio di NA?". Con questa intenzione, possiamo coltivare una crescita sostenibile nelle comunità rurali o isolate facendo piccoli passi ed evitando di impegnarci troppo e di sprecare risorse limitate.

**Auto sostentamento.** L'auto sostentamento è un elemento chiave dell'unità in tutti i gruppi di NA, ma può essere difficile nelle aree meno densamente popolate. La partecipazione dei membri che contribuiscono con spirito di generosità può aiutare a superare questa sfida.

**Consapevolezza.** Non tutte le comunità di NA hanno lo stesso livello di risorse e di esperienza dei membri; per questo è importante che una comunità in via di sviluppo sia consapevole dei propri limiti. Essere disposti a chiedere aiuto ai gruppi e alle strutture di servizio vicine può aiutare a fornire servizi e a creare unità e connessione nella comunità di NA.

Ricordate che i gruppi rurali e isolati sono importanti quanto ogni altro gruppo e fanno parte del sistema complessivo dei servizi di NA.



## Questi estratti dal *Manuale del gruppo* possono aiutare a risolvere alcune sfide comuni

**Che cos'è un gruppo NA?** Quando due o più dipendenti si riuniscono per aiutarsi a rimanere puliti, possono formare un gruppo di Narcotici Anonimi. Ecco sei punti\* basati sulle nostre tradizioni che descrivono un gruppo di NA:

1. Tutti i membri di un gruppo sono dipendenti e tutti i dipendenti possono farne parte.
2. Come gruppo, sono autonomi.
3. Come gruppo, il loro unico obiettivo è quello di aiutare i dipendenti a recuperare attraverso l'applicazione dei Dodici Passi di Narcotici Anonimi.
4. Come gruppo, non hanno affiliazioni al di fuori di Narcotici Anonimi.
5. Come gruppo, non esprimono alcuna opinione su questioni esterne.
6. Come gruppo, la loro politica di relazioni pubbliche si basa sull'attrazione piuttosto che sulla propaganda.

**Dove possiamo tenere le riunioni?** Le riunioni di NA possono essere tenute quasi ovunque. I gruppi di solito vogliono trovare un luogo pubblico facilmente accessibile dove tenere le riunioni settimanali. Tenere riunioni regolari di un gruppo di NA in alcuni tipi di strutture, come centri di trattamento delle dipendenze, circoli o sedi di partiti politici, può compromettere l'identità indipendente del gruppo.

### Che tipo di letteratura dobbiamo usare?

... solo la letteratura approvata da NA è appropriata per la lettura nelle riunioni di Narcotici Anonimi.

... la letteratura di qualsiasi tipo prodotta da altre associazioni dei Dodici Passi o da altre organizzazioni al di fuori di NA è inappropriata per essere esposta sui nostri tavoli di letteratura o per essere letta alle nostre riunioni. L'esposizione di tali documenti implica l'avallo di un'iniziativa esterna, il che contraddice direttamente la Sesta Tradizione di NA.

\* I sei punti che descrivono un gruppo sono stati adattati da "The AA Group", pubblicato da Alcoholics Anonymous World Services, Inc. Ristampato per gentile concessione.

## Che cos'altro contiene questo strumento?

Nelle pagine che seguono abbiamo suddiviso i contenuti in tre gruppi: per i membri, per i gruppi e per le strutture di servizio. Queste sezioni saranno aggiornate man mano che si raccoglieranno esperienze e risorse per le soluzioni.

## Risorse: dove trovare maggiori informazioni

- ✳ [na.org/ruralservice](http://na.org/ruralservice) – Registrazioni e materiali delle riunioni web di Rural Service e risorse sviluppate localmente relative al servizio rurale e isolato.
- ✳ [na.org/localresources](http://na.org/localresources) – Risorse generali per il servizio, compresi molti materiali sviluppati localmente.
- ✳ [na.org/ips](http://na.org/ips) – Opuscoli e libretti informativi in varie lingue, tra cui il *Manuale del gruppo*.
- ✳ [na.org/servicemat](http://na.org/servicemat) – Un'ampia gamma di materiale di servizio di NA, compresi opuscoli di servizio che offrono una guida ai gruppi sulle sfide più comuni.
- ✳ [na.org/handbooks](http://na.org/handbooks) – Manuali di servizio, compresa una sezione su "Comitati di zona nelle comunità rurali" a pag. 65 della *Guida ai servizi locali in NA*.
- ✳ [na.org/meetingsearch](http://na.org/meetingsearch) – Include siti web e linee telefoniche locali di NA e un elenco di incontri virtuali.
- ✳ [na.org/subscribe](http://na.org/subscribe) – Abbonarsi ai periodici del NAWS e agli aggiornamenti via e-mail.
- ✳ [na.org/elit](http://na.org/elit) – Link per l'acquisto di versioni elettroniche di libri di NA.
- ✳ [na.org/pr](http://na.org/pr) – Materiale di pubbliche relazioni per aiutare a sviluppare relazioni con organizzazioni e professionisti che indirizzano i dipendenti in NA.
- ✳ [na.org/IDT](http://na.org/IDT) – Materiali per facilitare le discussioni su argomenti di interesse per la Fratellanza di NA, i suoi membri e le strutture di servizio.
- ✳ [na.org/virtual](http://na.org/virtual) – Questa pagina contiene links e risorse per aiutare i membri a incontrarsi online o per telefono, tra cui una [Guida rapida agli incontri virtuali](#) e [Guida base alle riunioni online](#).





## Sfide comuni e potenziali soluzioni per le comunità rurali e isolate

**Nota:** alcune di queste sezioni necessitano di ulteriori sviluppi. Il simbolo [?] indica la richiesta di ulteriori risorse o soluzioni. Si prega di inviarle via e-mail a [ruralservice@na.org](mailto:ruralservice@na.org). Se esiste una risorsa disponibile online all'indirizzo [www.na.org/ruralservice](http://www.na.org/ruralservice), questa sarà indicata con [WI].

### Per i membri

- ✳ Alcuni membri si trasferiscono da un luogo in cui ci sono molte riunioni e molte opportunità di servizio a un'area in cui entrambe sono molto limitate. Ecco alcuni consigli e suggerimenti sulla leadership nello spirito della Seconda Tradizione ed evitare di diventare "l'autorità" in una comunità rurale.

FARE ☝	NON FARE ☹
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Considerate i principi spirituali, in particolare quelli che si applicano al servizio rurale e isolato.</li><li>✓ Permettete a un gruppo di avere una propria identità.</li><li>✓ Concentratevi sulla trasmissione chiara del messaggio di NA.</li><li>✓ Incoraggiate gli sponsorizzati e gli altri dipendenti a partecipare al servizio con voi.</li><li>✓ Chiedete ai membri locali di condividere le loro esperienze di servizio per capire cosa ha funzionato e cosa no in passato.</li><li>✓ Diventate prima un membro locale. Partecipate a quante più riunioni possibili nella vostra nuova comunità prima di impegnarvi nel servizio.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>✗ Non cercate di forzare nuove idee: ricordate il principio di attrazione.</li><li>✗ Non date per scontato che ci sia una "soluzione rapida" o una soluzione semplice a problemi di lunga data.</li><li>✗ Non dimenticate che il nostro comportamento può influenzare gli altri e il servizio in NA in generale.</li><li>✗ Non create o utilizzate linee guida o metodi complessi per fornire servizi elementari: mantenere le cose semplici.</li><li>✗ Non date per scontato che esista un solo modo di organizzare i servizi di NA: praticate l'apertura mentale.</li></ul>

- ✳ Trovare il modo di mantenere l'anonimato personale in una piccola comunità può essere una sfida.
  - Chiedete a servitori di fiducia del comitato di servizio di area (CSA) o regione, oppure ai CSA vicini, di fornire servizi che richiedono l'identificazione come membro NA.
  - Includete una dichiarazione di anonimato negli enunciati delle riunioni.
  - Per i membri che lavorano in programmi di trattamento locali e che sono preoccupati di mantenere separate la loro vita di recupero e quella professionale, il Capitolo 7 del *Manuale di Pubbliche Relazioni* offre dei suggerimenti.
    - 📖 *Quando lavorate con i professionisti che trattano le dipendenze, rispettate l'anonimato dei professionisti e del personale che potrebbero essere anche membri di NA. I centri di trattamento sono separati da NA; non tutti i dipendenti possono essere a conoscenza del coinvolgimento dei loro colleghi in NA.*
    - 📖 *Membri che sono anche professionisti del trattamento delle dipendenze possono avere bisogno di considerare che il loro ruolo è separato dal ruolo di membri di NA. Nel ruolo di professionista, un individuo di solito segue i protocolli di trattamento, mentre come membro di NA l'individuo parla del proprio recupero personale.*
- ✳ L'accesso alle riunioni può essere limitato a causa della distanza geografica, del territorio, del clima e/o del numero ridotto di gruppi disponibili.
  - Cercate le riunioni online o telefoniche. Molte piattaforme offrono la possibilità di riunioni a costi minimi o nulli. Alcuni gruppi in presenza offrono la possibilità di partecipare a distanza alle riunioni via telefono o online [WI].
  - Condividete il viaggio in auto per le riunioni nelle comunità vicine, per partecipare a nuove riunioni e per raggiungere i gruppi isolati o i membri in difficoltà a causa di malattie o disabilità [WI].
  - Utilizzare versioni audio della letteratura e registrazioni di oratori.
  - Partecipate alle riunioni online [WI].



- ✱ L'accesso a Internet potrebbe essere limitato nelle aree rurali, costituendo un ostacolo alla partecipazione ad alcune attività di servizio.
  - Abbonatevi alle copie stampate di verbali, relazioni e pubblicazioni della Fratellanza.
- ✱ Le risorse umane per sostenere i nuovi venuti in termini di assistenza, accompagnamento alle riunioni ecc. possono essere limitate.
  - Mettete insieme un insieme di risorse locali per aiutare i nuovi venuti a raggiungere le riunioni, a sponsorizzarli ecc.
  - Create una lista con i numeri di telefono di membri che rispondano al Dodicesimo Passo [W].
- ✱ A causa della popolazione a volte scarsa nelle comunità rurali e isolate, può esserci una mancanza di sponsor disponibili e diversificati.
  - Esplora i servizi di sponsorizzazione a distanza e online [W].
  - Create un elenco di sponsor temporanei.
  - Fornite informazioni sulle qualità da ricercare in un potenziale sponsor per aiutare i membri con difficoltà come l'alfabetizzazione, il linguaggio o le differenze di apprendimento.
  - Incontratevi prima delle riunioni di recupero nella stessa sede per lavorare sui passi con uno sponsor e con gli altri membri.
  - Incontratevi con altri membri per lavorare i Passi al di fuori delle riunioni di NA.

**[?] Fateci sapere se avete esperienza di lavoro sui Passi in un contesto di gruppo al di fuori delle riunioni di NA. Vorremmo mettere a disposizione di altri questi formati di incontri di "sponsorizzazione di gruppo".**

**[?] Quale esperienza potete condividere su come affrontare lo stigma dell'essere un dipendente in una piccola comunità? (questo stigma può essere particolarmente impegnativo per le donne in molte parti del mondo).**

*Un membro ha condiviso questa esperienza:*

"È stata una sfida per me. Sono un dipendente di una piccola città di circa 1.200 persone. Faccio anche volontariato nella comunità e non volevo che il mio passato fosse conosciuto. Tuttavia, ci sono state situazioni in cui ho dovuto essere onesto, e questo è il modo in cui suggerisco di affrontare questo tipo di situazioni. Siate onesti. Spesso dico loro 'ero un dipendente' e non 'sono un dipendente', perché non capiscono bene la questione del recupero. Inoltre, faccio presente che sono pulito da molti anni. Una volta che vedono che sono una persona solida e premurosa e che la mia dipendenza mi ha reso una persona fantastica oggi, non mi preoccupa di quello che pensano gli altri".



## Note

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



# Servire NA nelle comunità rurali e isolate (continua)



## Sfide comuni e potenziali soluzioni per le comunità rurali e isolate

**Nota:** alcune di queste sezioni necessitano di ulteriori sviluppi. Il simbolo [?] indica la richiesta di ulteriori risorse o soluzioni. Si prega di inviarle via e-mail a [ruralservice@na.org](mailto:ruralservice@na.org). Se esiste una risorsa disponibile online all'indirizzo [www.na.org/ruralservice](http://www.na.org/ruralservice), questa sarà indicata con [W].

### Per i gruppi

- ✱ Avviare e coltivare nuovi gruppi nelle comunità NA più piccole può essere impegnativo, ma è essenziale per la loro crescita.
  - Ricordiamo alcuni principi di base:
    - Iniziare con un nucleo di membri impegnati, che a volte possono essere formati anche soltanto da una o due persone.
    - Fare dei gruppi mirati (focus group) alla ricerca attiva di nuovi membri.
    - Condividere informazioni su orari e luoghi degli incontri tramite annunci, newsletter locali, posters, biglietti da visita e social media.
  - Ampliare l'esperienza condivisa nelle riunioni:
    - Ascoltare le condivisioni registrate durante gli eventi di NA (speaker tapes) quando non è disponibile un oratore in persona.
    - Leggere storie dal *Testo Base*.
    - Leggere e discutere altra letteratura di NA.
    - Invitare i relatori a condividere sulle tecnologie di rete [W].
    - Chiedere ai membri in visita di condividere.
    - Collegarsi alle riunioni online che si svolgono nello stesso momento. Vedere le guida base alle riunioni online per ulteriori chiarimenti ([na.org/basics](http://na.org/basics)).
  - Creare un elenco dei numeri di telefono dei membri del gruppo.
  - Incoraggiare la partecipazione aperta alle riunioni di servizio del gruppo di appartenenza.
  - Mantenere i contatti con il CSA, inviando una relazione scritta e partecipando, di persona se possibile, oppure online.
  - Impegnarsi in attività collettive, come giochi, viaggi e pranzi per l'anniversario del gruppo [W].
  - Pianificare attività sociali come picnic e pranzi.
  - Utilizzare i servizi forniti dal vostro CSA e dal Comitato di regione (CSR):
    - Mantenere aggiornate le informazioni su orari e luoghi delle riunioni negli elenchi locali.
    - Richiedere finanziamenti per annunci locali.
    - Pianificare dove sono necessari nuovi gruppi.
    - Chiedere se i siti web regionali o di area sono in grado di aiutare a ospitare le riunioni online [W].
  - Assistere i nuovi gruppi con il supporto di quelli più consolidati (sponsorizzazione tra gruppi).
  - Organizzare incontri mobili o "flash", per rispondere temporaneamente a bisogni non soddisfatti, laddove non siano disponibili le risorse per avviare un nuovo gruppo [W].
- ✱ Trasmettere un chiaro messaggio di NA nelle comunità più piccole può essere difficile.
  - Organizzare incontri di studio sulla letteratura di NA.
- ✱ Le comunità NA rurali o isolate spesso si trovano ad affrontare risorse umane limitate nei gruppi perché possono esserci poche riunioni o membri NA:
  - Portare entusiasmo e dimostrare un cambiamento positivo per creare un'atmosfera di recupero accogliente e incoraggiante.
  - Modificare gli enunciati dei gruppi per incoraggiare la partecipazione.
  - Pianificare eventi organizzati dal gruppo, come celebrazioni di anniversari e sessioni con più relatori (speaker jam), per incoraggiare la partecipazione.
  - Usare le registrazioni delle condivisioni fatte agli eventi di NA e le versioni audio della letteratura durante le riunioni per dimostrare la diversità dei nostri membri e del loro messaggio.
  - Chiedere all'area o alla regione di organizzare una giornata dell'unità (Unity Day) o una giornata di studio (Learning Day) [W].
  - Utilizzare i servizi di sponsorizzazione a distanza [W].
  - Chiedere ai gruppi di appartenenza di ospitare riunioni di servizio per portare i membri di fuori città a quelle riunioni.



- ✱ Oltre alla mancanza di risorse umane, i gruppi delle comunità rurali possono trovarsi con limitate risorse finanziarie.
  - Chiedere al CSA fondi o risorse, come per letteratura o portachiavi, quando ci si trovi in difficoltà economica.
  - Ospitare le riunioni di servizio presso le sedi del gruppo, in modo che l'affitto stanziato dalla struttura di servizio possa essere aggiunto alla tesoreria del gruppo.
- ✱ Le aree isolate potrebbero avere opzioni limitate per l'acquisto della letteratura.
  - I gruppi possono condividere tra loro le informazioni su dove acquistano la letteratura.
  - I gruppi già affermati possono includere materiale aggiuntivo nei loro ordini di letteratura, così da aiutare i gruppi che non hanno facile accesso alla letteratura.
  - Accedere a opuscoli e libretti informativi online.
  - Accedere alla letteratura tramite le app di NA o nei formati elettronici.
- ✱ Le aree rurali e isolate, come tutte le comunità di NA, possono trovarsi ad affrontare una serie di sfide con i nuovi membri.
  - Orientare i nuovi membri:
    - Inserire il "cestino delle domande" negli enunciati delle riunioni per i nuovi venuti.
    - Usare l'IP #29, *Un'introduzione alle riunioni NA*, per condividere informazioni su come funzionano le riunioni.
    - Creare un video per far conoscere gli strumenti a disposizione.
    - Creare poster che mostrino i punti chiave di NA.
  - Fornire presentazioni di PR alle organizzazioni che indirizzano i dipendenti a NA:
    - Spiegare cosa può o non può fare NA.
    - Fornire informazioni sulle riunioni più adatte ad accogliere nuovi membri.
    - Stabilire rapporti continui con professionisti e agenzie locali.
    - Utilizzare risorse di PR come *Narcotici Anonimi e le persone in trattamento assistito da farmaci e NA: una risorsa nella società*.
  - Rafforzare i gruppi:
    - Organizzare seminari sulla costruzione di gruppi di appartenenza forti e su altri argomenti rilevanti [\[W\]](#).
    - Esaminare e discutere gli opuscoli di servizio e altra letteratura pertinente durante le riunioni di servizio.
- ✱ Con risorse umane limitate, affrontare la mancanza di esperienza, formazione e mentoring può essere una sfida per i gruppi delle piccole comunità NA.
  - Incoraggiare il mentoring come parte della sponsorizzazione.
  - Inserire incontri di studio della letteratura e delle Tradizioni (ad esempio, *Principi guida. Lo spirito delle nostre tradizioni e Funziona: come e perché*).
- ✱ Le grandi distanze tra le comunità di NA possono rendere difficile il collegamento con la struttura di servizio più vicina.
  - Organizzare dei forum supporto gruppi (FSG) o iniziative di cooperazione in ambito rurale per consentire a un insieme di gruppi di inviare un GSR al CSA a loro nome [\[W\]](#).
  - Considerare la possibilità di ospitare un workshop o una riunione di recupero a una convention o a un evento di servizio nelle vicinanze, per creare un senso di appartenenza alla più ampia comunità di NA.
  - Chiedere se è possibile partecipare online alle riunioni degli organi di servizio.

**[?] Trovare una sede adeguata e accessibile può essere difficile in una piccola comunità. Siete a conoscenza di qualche opzione per i gruppi che si trovano a dover affrontare questa sfida?**

| I suggerimenti offerti includono: biblioteche, chiese, sale per feste e ristoranti per riunioni serali.



## Note







## Sfide comuni e potenziali soluzioni per le comunità rurali e isolate

**Nota:** alcune di queste sezioni necessitano di ulteriori sviluppi. Il simbolo [?] indica la richiesta di ulteriori risorse o soluzioni. Si prega di inviarle via e-mail a [ruralservice@na.org](mailto:ruralservice@na.org). Se esiste una risorsa disponibile online all'indirizzo [www.na.org/ruralservice](http://www.na.org/ruralservice), questa sarà indicata con [W].

### Per le strutture di servizio

- ✱ Le comunità isolate e poco numerose che si stanno diffondendo possono avere un numero limitato di servitori di fiducia disponibili a fornire i servizi necessari.
  - Formare e affiancare nuovi servitori di fiducia.
    - Organizzare workshop e giornate di studio.
    - Imparare i termini di servizio che si abbreviano.
    - Rendere disponibili le risorse dei servizi (ad esempio, la *Guida ai servizi locali in NA* o altri manuali e opuscoli di servizio) [W].
    - Individuare i potenziali formatori/mentor che riescono a creare un'atmosfera di recupero.
    - Individuare membri con competenze tecniche disposti a formare e guidare gli altri.
  - Incoraggiare la presenza e la partecipazione.
    - Fornire un rinfresco, sostenere la partecipazione aperta e organizzare riunioni di recupero durante gli eventi del servizio.
    - Abbinare i talenti ai compiti.
    - Considerare l'adozione di un servizio basato su progetti, con periodi di impegno più brevi.
    - Utilizzare le tecnologie digitali per facilitare la comunicazione e la presenza online [W].
    - Considerare l'ubicazione delle riunioni di servizio per consentire l'accesso al maggior numero di membri possibile.
    - Creare un'atmosfera di supporto e comunicare in modo positivo.
  - Mettere in comune le risorse tra i sottocomitati di area.
    - Utilizzare una struttura a ombrello come descritto nel Capitolo 3 del *Manuale di Pubbliche Relazioni* [W].
    - Collaborare alle giornate di studio e ad altri eventi con altri sottocomitati di area.
    - Condividere i servizi con le aree limitrofe, come le linee telefoniche e gli elenchi delle riunioni.
  - Costruire una base di membri esperti.
    - Organizzare riunioni e seminari di recupero basati sulle tradizioni.
    - Utilizzare le risorse esistenti come la *Guida ai servizi locali in NA* e i materiali creati localmente [W].
  - Utilizzare i processi di pianificazione e definizione delle priorità a livello locale.
- ✱ Può essere difficile creare unità e rafforzare il legame tra i gruppi in una comunità rurale o isolata.
  - Facilitare le attività da gruppo a gruppo.
    - Proporre giochi di gruppo [W].
    - Sviluppare attività sociali con laboratori orientati al servizio.
  - Fornire supporto alle comunità rurali.
    - Organizzare macchinate e viaggi per le riunioni periferiche e considerare la possibilità di lasciare un posto libero per un membro locale che ha bisogno di un passaggio [W].
  - Organizzare forum supporto gruppi (FSG) o altre iniziative di cooperazione [W].
  - Utilizzare la tecnologia per consentire ai gruppi di partecipare online agli eventi di recupero [?].
  - Incoraggiare le comunicazioni mediante posta elettronica, social media e aree di discussione online.
  - Pubblicare newsletter a stampa, soprattutto se la disponibilità di Internet è limitata per alcuni gruppi.
- ✱ Le grandi distanze geografiche, il territorio e il clima possono rendere difficile la partecipazione alle riunioni di servizio e ai processi decisionali.
  - Utilizzare la partecipazione online alle riunioni di servizio [W].
  - Ruotare la sede delle riunioni di servizio per aumentare il coinvolgimento dei membri e creare unità e fiducia.
  - Tenere le riunioni del servizio in un luogo centrale per garantire compattezza e pari accessibilità ai gruppi periferici.
  - Inviare i verbali per posta e/o per e-mail.
  - Creare un gruppo di lavoro o un comitato per la ricerca e il supporto alle comunità isolate [W].

**[?] Fateci sapere se avete esperienza di partecipazione a distanza alle riunioni di servizio. Vorremmo raccogliere esperienze e linee guida e condividerle con altri.**

I suggerimenti offerti includono:

- Per le riunioni ibride, assicurarsi che i partecipanti online siano coinvolti e includere questo aspetto nelle linee guida della riunione.
- Qualsiasi lettura o relazione utilizzata durante la riunione dovrebbe essere pubblicata sullo schermo.
- Utilizzare una tecnologia che consenta ai membri di vedere ed ascoltare la riunione da remoto.
- Assegnare un servitore di fiducia per monitorare la funzione della chat.



✱ Fornire un servizio di pubbliche relazioni può essere particolarmente impegnativo nelle comunità rurali e isolate a causa della geografia e delle risorse umane limitate.

- Pianificare attentamente l'erogazione dei servizi per stabilire le priorità e utilizzare in modo più efficace le risorse limitate.
- Impegnarsi solo per ciò che può essere svolto con costanza e in maniera coerente.
  - Organizzare eventi O&I una tantum o mensili invece di presentazioni settimanali.
  - Fornire letteratura e informazioni sulle riunioni se non è possibile partecipare a una presentazione.
- Cooperare tra i sottocomitati utilizzando una struttura a ombrello come descritto nel Capitolo 3 del *Manuale di pubbliche relazioni* [WI].
- Formare servitori di fiducia.
  - Incoraggiare la partecipazione alle riunioni web del NAWS.
  - Rendere disponibili la *Guida base alle PR*, la *Guida base di O&I* e altre risorse di servizio [WI].
- Utilizzare le risorse regionali disponibili, tra cui:
  - Servitori di fiducia
  - Fondi
  - Letteratura per professionisti e dipendenti in stato di reclusione
  - Esperienza
  - Programmi di sponsorizzazione delle carceri
- Trasmettere annunci di servizio pubblico sui media locali.
- Considerare il modo in cui la comunità NA e la comunità in generale ricevono solitamente le informazioni.
- Aggiungere/adottare gruppi isolati alla più vicina struttura di servizio esistente.
- Mantenere un servizio di pubbliche relazioni semplice; per esempio, organizzare una giornata di volantinaggio per distribuire informazioni sulle riunioni locali di NA.
- Sviluppare rapporti di collaborazione con le autorità locali, il sistema giudiziario, i dipartimenti di polizia, l'assistenza sociale ecc.
- Tenere a mente come poteva essere agli inizi di NA, quando non esisteva alcuna struttura.

✱ Affrontare la mancanza di esperienza, formazione e mentoring può essere una sfida per le strutture di servizio nelle piccole comunità NA, a causa delle risorse umane limitate.

- Organizzare giornate di studio regolarmente programmate [WI].
- Dedicare del tempo alla revisione e alla discussione delle sezioni delle linee guida e del materiale di servizio.
- Consentire ai membri di assumere incarichi di servizio senza avere un'esperienza precedente, poi supportarli e affiancarli.
- Rivolgersi a strutture di servizio più esperte per imparare a fare da mentori.
- Organizzare brevi workshop prima delle riunioni su argomenti rilevanti.
- Creare brevi rappresentazioni teatrali o scenette sui comportamenti da tenere e da non tenere durante gli eventi locali.
- Creare una squadra di membri con esperienza per assistere alla formazione e al mentoring.
- Creare opportunità per ascoltare le idee dei membri e non dare per scontato che ciò che non ha funzionato prima non possa funzionare ora.
- Riconoscere i diversi punti di vista sul significato di "isolato" e "rurale" in diverse parti del mondo e cercare di assistere qualsiasi gruppo o membro in cerca di aiuto.
- Condividere il proprio recupero nel ruolo di mentore per guadagnare la fiducia di chi ha meno esperienza.

Copyright © 2019 by Narcotics Anonymous World Services, Inc.  
All rights reserved.

**World Service Office**

PO Box 9999  
Van Nuys, CA 91409 USA  
TEL (818) 773-9999  
FAX (818) 700-0700  
WEB [www.na.org](http://www.na.org)

**World Service Office–Europe**

Brussels, Belgium  
TEL +32/2/646-6012  
WEB [www.na.org](http://www.na.org)

**World Service Office–Iran**

Tehran, Iran  
WEB [www.wsoiran.org](http://www.wsoiran.org)

**World Service Office–Canada**

Mississauga, Ontario



This is Board-approved service material.

Narcotics Anonymous,    and The NA Way  
are registered trademarks of  
Narcotics Anonymous World Services, Incorporated.

